



МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

П Р И К А З

23.04.2014

г. Москва

№ 348

Об организации реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» в системе МЧС России

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»¹, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 ноября 2013 г. № 690 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014 г., регистрационный № 31212) и в целях реализации в системе МЧС России постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 300 «О государственной программе Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 32, ст. 4329; 2012 № 22, ст. 2871, № 51, ст. 7218, № 53 (ч. 2), 7915; 2013, № 43, ст. 5557; 2014, №15, ст. 1750.

079684

обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»² при к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

регламент организации работы по реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» в системе МЧС России (приложение № 1);

график представления структурными подразделениями центрального аппарата, территориальными органами и организациями МЧС России отчетных материалов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (приложение № 2);

состав комиссии по реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (приложение № 3).

2. Заместителям Министра, главному военному эксперту, главному государственному инспектору Российской Федерации по пожарному надзору, руководителям структурных подразделений центрального аппарата, территориальных органов и организаций МЧС России обеспечить организацию работы по реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» в системе МЧС России.

²Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 18 (ч. 1), ст. 2149

3. Признать утратившим силу приказ МЧС России от 13.05.2013 № 309 «Об организации реализации в системе МЧС России распоряжения Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. № 513-р».

Министр



В.А. Пучков

Регламент

организации работы по реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» в системе МЧС России

1. Настоящий Регламент определяет порядок организации работы и взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата, территориальных органов и организаций МЧС России по реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (далее - государственная программа).

2. Методическое руководство и координацию работ по реализации и оценке эффективности государственной программы осуществляет Управление реализации программ и контроля эффективности бюджетных расходов (далее – УРПК).

3. Реализация государственной программы в МЧС России осуществляется на основании утверждаемых в установленном порядке плана реализации государственной программы на очередной финансовый год и на плановый период (далее - план реализации), детального плана-графика реализации государственной программы на очередной финансовый год и на плановый период (далее - детальный план-график) и плана деятельности МЧС России по достижению значений показателей и индикаторов государственной программы на очередной финансовый год и на плановый период (далее - план деятельности МЧС России по достижению значений показателей и индикаторов).

4. Контроль за ходом реализации и оценки эффективности государственной программы осуществляется на основании данных мониторинга реализации государственной программы (далее - мониторинг), годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (далее - годовой отчет) и докладов о ходе реализации государственной программы (далее - доклад).

5. Руководство работой по реализации и оценке эффективности государственной программы осуществляет комиссия по реализации и оценке эффективности государственной программы (далее – Комиссия), основными задачами которой являются:

рассмотрение предложений по изданию распорядительных документов, регламентирующих деятельность по реализации государственной программы;

рассмотрение предложений о внесении изменений в государственную программу;

рассмотрение проектов плана реализации, детального плана-графика и плана деятельности МЧС России по достижению значений показателей и индикаторов, а также проектов годовых отчетов и докладов;

рассмотрение иных вопросов, возникающих в ходе реализации и оценки эффективности государственной программы.

6. Подготовку материалов к заседаниям Комиссии осуществляет рабочая группа, персональный состав которой утверждает руководитель Комиссии по представлению начальника УРПК.

Необходимые для обеспечения работы Комиссии помещения выделяются Департаментом капитального строительства и эксплуатации основных фондов, а оргтехника - Управлением информационных технологий и связи.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На заседания Комиссии, в случае необходимости, могут приглашаться представители заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и организаций.

8. Решения Комиссии принимаются коллегиально присутствующими на заседании членами Комиссии и оформляются протоколом. При равенстве голосов решение принимает председатель Комиссии.

9. УРПК организует:

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти – соисполнителями и участниками государственной программы;

размещение информации в аналитической информационной системе обеспечения открытости деятельности федеральных органов исполнительной власти, реализуемой в рамках государственных программ Российской Федерации и размещенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.programs.gov.ru) (далее – АИС «Государственные программы»);

подготовку, согласование и сопровождение материалов по государственной программе в Правительстве Российской Федерации, Министерстве экономического развития Российской Федерации, Министерстве финансов Российской Федерации и других заинтересованных федеральных органах исполнительной власти;

подготовку, согласование и сопровождение корректировки государственной программы;

подготовку запросов в структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы и организации МЧС России о представлении в части касающейся необходимой информации по реализации и оценке эффективности государственной программы;

подготовку проектов плана реализации, детального плана-графика и плана деятельности МЧС России по достижению значений показателей и индикаторов;

сбор информации для проведения мониторинга, подготовки годовых отчетов и докладов в соответствии с графиком представления структурными подразделениями центрального аппарата, территориальными органами и организациями МЧС России отчетных материалов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (далее – График);

подготовку и представление в установленном порядке в соответствии с Графиком годовых отчетов и докладов в Правительство Российской Федерации и федеральные органы исполнительной власти;

подготовку иных дополнительных материалов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы по отдельным запросам Правительства Российской Федерации и заинтересованных федеральных органов исполнительной власти.

10. Финансово-экономический департамент осуществляет:

планирование и распределение в установленном порядке бюджетных ассигнований федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в рамках государственной программы в соответствии с нормативными правовыми актами, регулиющими порядок составления проекта федерального бюджета и планирования бюджетных ассигнований;

согласование и подготовку данных о запланированных и использованных объемах бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий государственной программы в соответствии с Графиком.

11. Управление организации информирования населения по представлению УРПК обеспечивает размещение материалов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы на официальном сайте МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Департамент административной работы и правовой деятельности осуществляет контроль за выполнением в установленные сроки контрольных событий, предусмотренных планом реализации и детальным планом-графиком.

13. Научно-техническое управление осуществляет координацию работ по научному сопровождению разработки, реализации и оценки эффективности государственной программы.

14. Структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы и организации МЧС России в пределах своей компетенции:

участвуют в планировании и реализации мероприятий государственной программы и несут ответственность за достижение конкретных результатов и утвержденных значений показателей и индикаторов государственной программы;

обеспечивают в рамках бюджетного процесса подготовку материалов по государственной программе, предусмотренных нормативными правовыми актами, регуливающими порядок составления проекта федерального бюджета и планирования бюджетных ассигнований;

вносят предложения по внесению изменений в государственную программу, в план реализации, детальный план-график и план деятельности МЧС России по достижению значений показателей и индикаторов;

представляют в соответствии с Графиком сведения для проведения мониторинга, подготовки годовых отчетов и докладов, а также иные сведения в рамках реализации и оценки эффективности государственной программы по запросам УРПК, в части касающейся.

График
представления структурными подразделениями центрального аппарата, территориальными органами и организациями МЧС России отчетных материалов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
Мониторинг реализации государственной программы*					
1.	Форма мониторинга реализации государственной программы (по форме таблицы № 15)* (формируется с учетом данных, введенных участниками и соисполнителями государственной программы с использованием АИС «Государственные программы»)	УРПК	-	до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Минэкономразвития России, Минфин России (в электронном виде с использованием АИС «Государственные программы»)
1.1.	Отчетные данные для проведения мониторинга реализации государственной программы (по форме таблицы № 15)*	структурные подразделения центрального аппарата	ДАПД (в части согласования факта наступления контрольного события) ФЭД (в части согласования планируемого и освоенного финансового обеспечения)	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	УРПК (в электронном виде с использованием АИС «Государственные программы» и на бумажном носителе)

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы*					
2.	Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (формируется с учетом информации, полученной от соисполнителей и участников государственной программы)	УРПК	Комиссия по реализации и оценки эффективности государственной программы (далее - Комиссия)	до 1 марта года, следующего за отчетным	Правительство Российской Федерации, Минэкономразвития России, Минфин России (в электронном виде с использованием АИС «Государственные программы» и на бумажном носителе)
2.1.	Конкретные результаты реализации государственной программы, достигнутые за отчетный год				
2.1.1	Основные результаты, достигнутые в отчетном году. Фактические результаты реализации основных мероприятий (представляются по каждому ожидаемому результату, утвержденному в паспорте государственной программы и ее подпрограмм). Характеристика вклада основных результатов в решение задач и достижение целей государственной программы	структурные подразделения центрального аппарата по закрепленным основным мероприятиям	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.1.2	Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы, подпрограмм государственной программы, федеральных целевых программ с обоснованием отклонений по показателям (индикаторам), плановые значения по которым не достигнуты (по форме таблицы № 16)*	структурные подразделения центрального аппарата по закрепленным показателям (индикаторам)	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.1.3	Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы, подпрограмм государственной программы в разрезе субъектов Российской Федерации	структурные подразделения центрального аппарата по закрепленным показателям (индикаторам)	ДТП	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
	(по форме таблицы № 16а)*	(по сводным данным, представляемым территориальными органами и организациями МЧС России)			
2.1.4	Запланированные, но не достигнутые результаты, с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий и ведомственных целевых программ (в том числе контрольных событий)	структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы и организации МЧС России (по запросу)	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.1.5	Анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы. Анализ фактических и вероятных последствий влияния указанных факторов на основные параметры государственной программы.	НТУ, ФКУ ЦСИ ГЗ, ФГБУ ВНИИГОЧС (ФЦ), ФГБУ ВНИИПО (по информации, представленной структурными подразделениями центрального аппарата)	Комиссия	до 20 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.1.6	Результаты оценки эффективности реализации государственной программы в отчетном году	НТУ, ФКУ ЦСИ ГЗ (по информации, представленной структурными подразделениями центрального аппарата)	Комиссия	до 20 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.2	Результаты реализации ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм государственной программы и результаты реализации мероприятий федеральных целевых программ				
2.2.1	Описание результатов реализации ведомственных целевых программ, основных мероприятий подпрограмм и мероприятий федеральных целевых программ, реализация которых	структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы и организации	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
	предусмотрена в отчетном году (в том числе контрольных событий программы)	МЧС России (в соответствии с детальным планом-графиком)			
2.2.2	Перечень нереализованных или реализованных частично ведомственных целевых программ, основных мероприятий подпрограмм и мероприятий федеральных целевых программ (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году) с указанием причин их реализации не в полном объеме	структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы и организации МЧС России в части касающейся	-	до 20 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.2.3	Анализ факторов, повлиявших на ход реализации ведомственных целевых программ, основных мероприятий подпрограмм и мероприятий федеральных целевых программ	НТУ, ФКУ ЦСИ ГЗ, ФГБУ ВНИИГОЧС (ФЦ), ФГБУ ВНИИПО (по информации, представленной структурными подразделениями центрального аппарата)	Комиссия	до 20 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.2.4	Анализ последствий нереализации основных мероприятий подпрограмм и мероприятий федеральных целевых программ на реализацию государственной программы				
2.2.5	Сведения о степени выполнения основных мероприятий, мероприятий и контрольных событий подпрограмм государственной программы (по форме таблицы № 17)*	структурные подразделения центрального аппарата по закрепленным основным мероприятиям и контрольным событиям подпрограмм государственной программы	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.2.6	Годовые доклады о ходе выполнения федеральных целевых программ (на основе форм и схем, рекомендуемых	структурные подразделения центрального аппарата,	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
	Минэкономразвития России)**	ответственные за реализацию федеральных целевых программ			
2.2.7	Доклад о реализации федеральной адресной инвестиционной программы (ФАИП) (по формам приложения № 3)***	ДКС	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.3	Результаты реализации мер государственного и правового регулирования				
2.3.1	Оценка эффективности мер государственного регулирования (по форме таблицы № 18)*	структурные подразделения центрального аппарата	ФЭД	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.3.2	Оценка результатов реализации мер правового регулирования (по форме таблицы № 19)*	структурные подразделения центрального аппарата	ДАПД	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
2.4	Результаты использования бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных средств на реализацию мероприятий государственной программы				
2.4.1	Отчет об использовании бюджетных ассигнований федерального бюджета на реализацию государственной программы (по форме таблицы № 20)*	ФЭД	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде в АИС «Государственные программы» и на бумажном носителе)
2.4.2	Информация о расходах федерального бюджета, консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и юридических лиц на реализацию целей государственной программы (по форме таблицы № 21)*	ФЭД	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде в АИС «Государственные программы» и на бумажном носителе)
2.4.3	Отчет о выполнении сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг федеральными государственными учреждениями по государственной программе (по форме таблицы № 22)*	ФЭД совместно со структурными подразделениями центрального аппарата, осуществляющими руководство федеральными государственными	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде в АИС «Государственные программы» и на бумажном носителе)

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
		бюджетными учреждениями			
2.5	Аналитический отчет о выполнении мероприятий приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жильё - гражданам России»	ДКС	-	до 10 февраля года, следующего за отчетным	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
Доклад о ходе реализации государственной программы*					
3.	Доклад о ходе реализации государственной программы*	УРПК	-	в сроки, установленные в запросах Правительства Российской Федерации	Правительство Российской Федерации, Минэкономразвития России, Минфин России (на бумажном носителе)
3.1	Результаты реализации государственной программы, достигнутые на дату представления доклада, в том числе по контрольным событиям программы, реализация которых обеспечена в текущем году и ожидаемые итоги реализации государственной программы на конец года				
3.1.1	Описание основных результатов, достигнутых на дату представления доклада, в рамках реализации контрольных событий программы	структурные подразделения центрального аппарата по закрепленным основным мероприятиям и контрольным событиям	-	в сроки, установленные в запросе УРПК	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
3.1.2	Перечень запланированных, но недостигнутых результатов, с указанием причин их недостижения и последствий для достижения основных параметров государственной программы, а также с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере контрольных событий программы	структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы и организации МЧС России	-	в сроки, установленные в запросе УРПК	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)
3.1.3	Сведения об ожидаемых результатах и значениях показателей (индикаторов) государственной программы, подпрограмм государственной программы, федеральных целевых программ на конец года	структурные подразделения центрального аппарата по закрепленным показателям	-	в сроки, установленные в запросе УРПК	УРПК (в электронном виде и на бумажном носителе)

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
	(по форме таблицы 23)*. По показателям (индикаторам), плановые значения которых могут быть не достигнуты, приводится соответствующее обоснование	(индикаторам)			
3.2	Сведения об использовании бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных средств на реализацию основных мероприятий и ведомственных целевых программ государственной программы по состоянию на дату представления доклада				
3.2.1	Отчет об использовании бюджетных ассигнований федерального бюджета на реализацию государственной программы (по форме таблицы № 20)*	ФЭД	-	в сроки, установленные в запросах УРПК	УРПК (представляются в электронном виде и на бумажном носителе)
3.2.2	Предложения по корректировке объема бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета с обоснованием и оценкой их планируемого влияния на эффективность реализации государственной программы	довольствующие структурные подразделения центрального аппарата программы	Комиссия	в сроки, установленные в запросах УРПК	УРПК (представляются в электронном виде и на бумажном носителе)
3.3	Предложения по дальнейшей реализации государственной программы с учетом оценки необходимости дальнейшей корректировки государственной программы	структурные подразделения центрального аппарата	Комиссия	в сроки, установленные в запросах УРПК	УРПК (представляются в электронном виде и на бумажном носителе)
Статистическая отчетность о реализации государственных и федеральных целевых программ					
4.	Сведения об использовании финансовых средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования на выполнение мероприятий программы (по форме 1-ФП)****	УРПК	ФЭД	ежеквартально, в течение 30 дней после отчетного периода	Росстат
4.1	Сведения об использовании финансовых средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования на выполнение мероприятий программы за исключением федеральных целевых программ (по форме 1-ФП)****	ФЭД (в части МЧС России)	-	ежеквартально, в течение 20 дней после отчетного периода	УРПК

№ п/п	Наименование отчетных материалов	Ответственный исполнитель	Согласовывающий департамент (управление)	Срок представления	Куда представляется (формат представления данных)
4.2	Сведения об использовании финансовых средств из бюджетных и внебюджетных источников финансирования на выполнение мероприятий федеральных целевых программ (по форме 1-ФП)****	структурные подразделения центрального аппарата, ответственные за реализацию федеральных целевых программ	-	ежеквартально, в течение 20 дней после отчетного периода	УРПК
5	Сведения о целевых индикаторах и показателях реализации государственных и федеральных целевых программ (подпрограмм) (по форме 1-ФП индикаторы)*****	УРПК	-	ежеквартально, в течение 35 дней после отчетного периода	Росстат
5.1	Сведения о целевых индикаторах и показателях реализации государственных и федеральных целевых программ (подпрограмм) (по форме 1-ФП индикаторы)*****	структурные подразделения центрального аппарата, ответственные за достижение показателей (индикаторов)	-	ежеквартально, в течение 20 дней после отчетного периода	УРПК

*приказ Минэкономразвития России от 20 ноября 2013 г. № 690 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации»

**постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 594 «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд»

***приказ Минэкономразвития России от 22 декабря 2010 г. № 673 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2010 г. № 673 «Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы»

****приказ Росстата от 27 июля 2012 г. № 420 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за ходом реализации государственных и федеральных целевых программ (подпрограмм)»

*****приказ Росстата от 23 июля 2013 г. № 290 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за ходом реализации государственных и федеральных целевых программ (подпрограмм)»

Состав комиссии
по реализации и оценки эффективности государственной программы
Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей
на водных объектах»

от МЧС России

Шляков Сергей Анатольевич	первый заместитель Министра, руководитель комиссии
Артамонов Владимир Сергеевич	статс-секретарь – заместитель Министра, заместитель руководителя комиссии
Воронов Сергей Иванович	заместитель Министра, заместитель руководителя комиссии
Степанов Владимир Викторович	заместитель Министра
Чуприян Александр Петрович	заместитель Министра
Борзов Борис Анатольевич	главный государственный инспектор Российской Федерации по пожарному надзору
Чижиков Эдуард Николаевич	главный военный эксперт
Шмидт Геннадий Викторович	директор Департамента административной работы и правовой деятельности
Самолевский Сергей Витальевич	директор Департамента кадровой политики
Сергеев Игорь Николаевич	директор Организационно-мобилизационного департамента
Климкин Виктор Иванович	директор Департамента надзорной деятельности и профилактической работы
Агафонов Александр Викторович	директор Департамента пожарно-спасательных сил и специальных формирований
Ковалев Юрий Павлович	директор Департамента территориальной

	политики
Малов Юрий Васильевич	директор Департамента материально-технического обеспечения
Шуйков Валерий Аверкиевич	директор Департамента международной деятельности
Диденко Сергей Леонидович	директор Департамента гражданской защиты
Сусликов Сергей Евгеньевич	директор Финансово-экономического департамента
Шадаев Дамир Равильевич	директор Департамента капитального строительства и эксплуатации основных фондов
Таранов Александр Авенирович	начальник Управления реализации программ и контроля эффективности бюджетных расходов
Кавалерский Геннадий Михайлович	начальник Управления психологического и медицинского обеспечения
Дробышевский Александр Владимирович	начальник Управления организации информирования населения
Гогохия Беслан Юрьевич	начальник Управления переоснащения и организации контрактной работы
Серегин Вадим Вадимович	начальник Управления безопасности людей на водных объектах
Розанов Владимир Витальевич	начальник Управления специальной пожарной охраны
Власов Сергей Витальевич	начальник Управления информационных технологий и связи
Асылбаев Радик Тавфикович	начальник Управления авиации и авиационно-спасательных технологий
Овсяник Александр Иванович	начальник Научно-технического управления
Син Александр Филиппович	начальник Управления военизированных

	горноспасательных частей
Акатьев Сергей Владимирович	заместитель начальника Управления гражданской обороны и защиты населения
Акимов Валерий Александрович	начальник Всероссийского научно-исследовательского института по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России (федеральный центр науки и высоких технологий)
Матюшин Александр Васильевич	заместитель начальника Всероссийского ордена «Знак Почёта» научно-исследовательского института противопожарной обороны МЧС России
Фалеев Михаил Иванович	начальник Центра стратегических исследований гражданской защиты МЧС России
Кольчинский Александр Геннадьевич	заместитель начальника отдела Управления реализации программ и контроля эффективности бюджетных расходов, секретарь комиссии

от федеральных органов исполнительной власти

Минздрав России	по согласованию
Минстрой России	по согласованию
Ростехнадзор	по согласованию